



Research and Learning Institute
Geneva University of Applied Sciences

SIP

in a box





Schüler:innenparlament allgemein

Das Schüler:innenparlament, kurz SiP, bietet die optimale Arbeitsgrundlage für deine Arbeit in der Schüler:innenvertretung. Jede:r deiner Mitschüler:innen hat die Möglichkeit, eigene Ideen, Anliegen und Vorschläge in eurer Schule einzubringen. Diese Inhalte werden beim SiP in Form von „Anträgen“ präsentiert, je nach Belieben entweder von den jeweiligen Antragsteller:innen selbst, oder von euch als Schüler:innenvetretung. Über jene Anträge wird anschließend von allen anwesenden Schüler:innen diskutiert und darüber abgestimmt. So haben alle Schüler:innen die Möglichkeit, sich aktiv am Schulgeschehen zu beteiligen. Die mit Mehrheit abgestimmten Anträge werden daraufhin von euch als Schüler:innenvertretung an den Schulgemeinschaftsausschuss (kurz SGA, zu finden im Start-up Kit der LSV OÖ auf Seite 13) weitergetragen und den anwesenden Vertreter:innen der Lehrer:innenschaft und Eltern unter dem Vorsitz der Direktion präsentiert.

Ablauf eines Antrags



- 1) Präsentation der/des Antragsteller:in
- 2) Drei Verständnisfragen von Schüler:innen zum Antrag (an Antragsteller:in)
- 3) Ablauf der Diskussion:
 - Jede:r Schüler:in hat die Möglichkeit, seine/ihre persönliche Meinung zum Antrag einzubringen.
 - Redemöglichkeit durch Handzeichen; Festlegung der Reihenfolge von Schüler:innenvertretung
 - Abstimmung auf Schluss der Redner:innenliste
 - Abstimmung auf Schluss der Debatte
 - Möglichkeit auf Stellung eines Erweiterungs- bzw. Abänderungsantrages
 - Schlusstatement der Antragsteller:in:
 - Auf Inputs der Redner:innen eingehen und erneut die Hauptaussage des Antrages hervorheben



Schüler:innenparlament allgemein

Abstimmung zur Annahme eines Antrages:

Einfache Mehrheit (50% aller anwesenden Schüler:innen)

Abstimmung über Erweiterungsanträge (EA) und

Abstimmung über Abänderungsanträge (AA):

Beide können während der Meinungsabgabe der Redner:in zum Antrag eingebracht werden.

Einfache Mehrheit (50% aller anwesenden Schüler:innen)

Abstimmung auf Schluss der Redner:innenliste:

Hat ein:e anwesende:r Schüler:in das Gefühl, es werden ständig dieselben oder keine sinnvollen Inputs mehr gegeben, besteht die Möglichkeit, die Redner:innenliste zu schließen, d.h. es können sich keine neuen Personen auf die Redner:innenliste setzen lassen. Über Anträge auf Schluss der Redner:innenliste wird sofort nach Einbringung des Antrages abgestimmt.

Einfache Mehrheit (50% aller anwesenden Schüler:innen)

Abstimmung auf Schluss der Debatte:

Empfindet ein:e anwesende:r Schüler:in, die Diskussion dreht sich ständig im Kreis und es ist dennoch kein Ende in Sicht (einige Schüler:innen befinden sich noch auf der Redner:innenliste), kann ein Antrag auf Schluss der Debatte eingereicht werden, d.h. es verfallen alle Wortmeldungen, die sich noch auf der Redner:innenliste befinden. Nach positiver Abstimmung folgt sofort das Schlussstatement der Antragsteller:in.

2/3 Mehrheit (66,6% aller anwesenden Schüler:innen)

Abstimmung über Gesamtantrag:

- den angenommenen Erweiterungsantrag (bzw. die angenommenen Erweiterungsanträge)
- Abänderungsantrag (bzw. die angenommenen Abänderungsanträge)

Einfache Mehrheit (50% aller anwesenden Schüler:innen)



Wir als LSV OÖ wollen euch als Schüler:innenvertretungen beim Organisieren von SiPs an der eigenen Schule bestmöglich unterstützen. Deshalb bieten wir euch an, uns jederzeit zu kontaktieren, falls ihr ein SiP organisieren wollt. Wir können euch gerne vor dem SiP beim Planen unterstützen sowie am Tag vom SiP selbst an eure Schule kommen. Bei Fragen könnt ihr euch einfach an unseren Demokratiereferenten Simon Parzer wenden.

Demokratiereferent
Simon Parzer
simon.parzer@lsv-ooe.at